



CONSEILLER.E TECHNIQUE H/F

CDI – France – Voreppe (38)

POMA – Direction Sales Services

Leader mondial du transport par câbles, POMA, présent sur les cinq continents depuis plus de 80 ans, compte aujourd'hui près de 1550 collaborateurs dont les deux-tiers sont employés en France. Le Groupe a réalisé à ce jour, plus de 8 000 installations dans plus de 90 pays, grâce à un esprit novateur et un Savoir-Faire reconnu lui permettant de s'affirmer sur le Marché mondial.

Nous recherchons un.e Conseiller.e Technique (H/F), pour un poste en CDI basé à Voreppe (38).

VOS RESPONSABILITÉS

- ↳ Assurer le suivi des demandes clients internes ou externes qui lui sont affectées et réaliser les actions nécessaires pour répondre au demandeur dans le respect de nos engagements
- ↳ Collecter et synthétiser les données techniques pour élaborer et/ou maintenir la nomenclature d'un appareil tel qu'il est en service
- ↳ Maitriser l'architecture documentaire produit et projet et la faire évoluer si besoin afin de garantir la cohérence entre nos documents et les équipements du parc installé
- ↳ Réaliser l'interface entre le référent produit, l'ingénieur système, l'ingénieur maintenance, les techniciens, les filiales et le client.
- ↳ Recueillir, analyser et répondre aux besoins de ses interlocuteurs internes (POMA) et externes (filiales, prestataires ou clients)
- ↳ Prendre l'initiative de contacter les demandeurs afin d'identifier les besoins et les enjeux de ses interlocuteurs
- ↳ Mener les recherches afin de conseiller les composants qui peuvent être proposés dans le cadre de vente de pièces de rechange et/ou d'une opération de maintenance particulière

VOTRE PROFIL

Vous disposez d'une formation de niveau Bac +2 de type BTS, DUT ou BUT orienté technique (mécanique, ingénierie, conception...)

Vous justifiez d'une première expérience sur des missions similaires.

Vous savez traiter l'information et synthétiser des points clés.

Vous avez le sens du contact et adapter votre posture à vos interlocuteurs.

Vous savez faire preuve d'autonomie et d'esprit d'initiative notamment pour la résolution de situations bloquantes. Vous avez le sens du service

Vous avez un niveau d'Anglais B2 afin (oral et écrit pour interagir avec les clients internes et externes)

Vous maîtrisez les outils informatiques MS-Office (Word, Excel) et l'utilisation d'un ERP (SAP serait apprécié).

CONTACT

Pour postuler, merci de bien vouloir envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse e-mail suivante : candidatures@poma.net.

Dans le cadre de son engagement RSE, POMA cultive une politique en faveur de l'égalité professionnelle, de l'emploi des travailleurs handicapés et de la diversité.